



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

EDITAL																				
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2023 - CBMPA																				
OBJETO:				AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS.																
SRP?				VALOR TOTAL ESTIMADO																
				R\$ 34.290,36																
	Sim	X	Não	(Trinta e quatro mil duzentos e noventa reais e trinta e seis centavos)																
SESSÃO:				1	2	/	1	2	/	2	0	2	3	-	0	9	h	3	0	(Horário de Brasília)
LOCAL:				www.gov.br/compras/pt-br																
PROTOCOLO - PAE										DECRETO 7.174/2010?				INTERVALO DE LANCES						
2	0	2	3	/	7	2	4	6	9	0		Sim	X	Não	R\$ 1,00 (UM REAL)					
POSSUI ITEM/GRUPO EXCLUSIVO ME/EPP?										POSSUI ITEM/GRUPO COM RESERVA DE QUOTA ME/EPP?				QUANTIDADE DE ITENS						
X	Sim											Sim	X	Não	61 (sessenta e um) itens divididos em 03 (três) grupos					
MODO DE DISPUTA										TIPO DE LICITAÇÃO										
ABERTO/FECHADO										MENOR PREÇO POR GRUPO										
<p>As sessões públicas dos Pregões do CBMPA podem ser acompanhadas no endereço www.gov.br/compras/pt-br, selecionando as opções Consultas > Pregões > Em andamento > Cód. UASG "925853". O edital, anexos e outras informações estão disponíveis para <i>download</i> em: Compras Governamentais, Compras Pará e no endereço www.bombeiros.pa.gov.br.</p>																				





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ÍNDICE

1. DO OBJETO.	3
2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	3
3. DO CREDENCIAMENTO.	4
4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.	4
5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	6
6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	7
7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.	7
8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.	10
9. DA HABILITAÇÃO.	12
9.14. Habilitação jurídica:	13
9.15. Regularidade fiscal e trabalhista:	14
9.16. Qualificação Econômico-Financeira:	14
9.17. Qualificação Técnica:	15
10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.	17
11. DOS RECURSOS.	18
12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.	18
13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.	19
14. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS	19
15. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE.	19
16. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL	20
17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO.	20
18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.	20
19. DO PAGAMENTO.	20
20. DA FISCALIZAÇÃO	20
21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.	20
22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.	22
23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.	23
ANEXO I	25
ANEXO II	46
ANEXO III	61
ANEXO IV	62





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2023 - CBMPA

(Processo Administrativo Nº 2023/724690)

O GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ, por intermédio do **CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ**, situado a Av. Júlio César, nº 3000, Marambaia, Belém-Pará, CNPJ: 34.847.236.0001-80 (código UASG: 925853), por meio da pregoeira titular, a **MAJ BM RENATA DE AVIZ BATISTA** e, do pregoeiro substituto, o **MAJ BM CLEBSON LUIZ COSTA DA SILVA**, designados pela Portaria nº 367, de 19/09/2023, torna público aos interessados, que realizará a Licitação na Modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR GRUPO**, nas condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, nos termos das normativas: Lei Federal nº 10.520/2002; Decreto Federal nº 3.555/2000; Decreto Federal nº 10.024/2019; Lei Estadual nº 6.474/2002; Decreto Estadual nº 534/2020; Lei Complementar Federal nº 123/2006; Lei Complementar nº 147/2014; Decreto Federal nº 8.538/2015; Lei Estadual nº 8.417/2016; Decreto Estadual nº 878/2008; Lei Federal nº 12.846/2013; Decreto Estadual 2.289/2018; Instrução Normativa SEAD nº 003/2018; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/1993 e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da Sessão: 12/12/2023

Horário: 09h30min (Horário de Brasília)

Local: Portal de Compras do Governo Federal – www.gov.br/compras/pt-br

1. DO OBJETO.

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será realizada em **61 (sessenta e um) itens divididos em 03 (três) grupos**, conforme tabela constante do Termo de Referência e do Anexo IV - Tabela Descritiva com Quantitativos de Grupos e Valores, facultando-se ao licitante a participação em quantos Grupos forem de seu interesse, porém devendo oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

1.3. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR GRUPO**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária, prevista para o exercício corrente, na classificação abaixo:

Unidade Gestora: 310101.

Fontes de Recursos: 015000000001 – Tesouro.

C. Funcional: 06.303.1502.8277.

Elemento de Despesa: 339030.

Valor: R\$ 34.290,36



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

3. DO CREDENCIAMENTO.

3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.gov.br/compras/pt-br, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.6. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.7. O Licitante deverá se cadastrar no Portal Compras Pará do Governo do Estado, no sítio www.compraspara.gov.br, a não observância do disposto neste item não enseja desclassificação no momento da habilitação;

3.7.1. Na hipótese de irregularidade do registro previsto no subitem acima, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro até o ato da contratação;

3.7.2. O cadastro é obrigatório para fins de registro e divulgação do resultado da licitação no Portal do Compra Pará pelo órgão que realiza a licitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

4.2. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

4.3. Será concedido tratamento favorecido para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006. Os 03 (três) grupos serão de participação exclusiva às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

4.4. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.4.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.4.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.4.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.4.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

- 4.4.5.** Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.4.6.** Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- 4.4.6.1.** A vedação de constituição de empresas em consórcio, para o presente objeto, é o que melhor atende ao interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade. Tal vedação, expressa neste Edital, visa afastar a restrição à competição e, por conseguinte, maximizar o número de participantes no Pregão, uma vez que, no consórcio, diversas empresas são reunidas para apresentação de única proposta, reduzindo o número de potenciais licitantes e/ou incentivando as ilegais práticas de conluio/cartel.
- 4.4.7.** Sociedades cooperativas, considerando a vedação contida no art. 10 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 2017.
- 4.4.8.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);
- 4.5.** Não será admitida a subcontratação para a execução do objeto deste Pregão Eletrônico. (Decreto Federal nº 8.538 - Art.7º § 2º Não se admite a exigência de subcontratação para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios).
- 4.6.** Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 4.6.1.** Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus Arts. 42 a 49;
- 4.6.1.1.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
- 4.6.1.2.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.6.2.** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 4.6.3.** Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.6.4.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.6.5.** Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.6.6.** Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.
- 4.6.7.** Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.6.8.** Que o objeto é fornecido por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

4.6.9. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em Lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico, o licitante deverá encaminhar, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e hora marcadas para a abertura da sessão pública (HORÁRIO DE BRASÍLIA), quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação.

5.1.1. Nos casos de adiamento/prorrogação da abertura da sessão pública por meio da funcionalidade do sistema no campo **configuração da sessão pública**, os licitantes serão automaticamente avisados dos atos via sistema e, neste caso não ensejará na prorrogação de prazo para cadastramento da proposta e envio de documentações, conforme parametrização própria do sistema.

5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.6. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas estaduais, quando participarem de licitações públicas.

5.9.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado do Pará e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71 da Constituição do Estado do Pará; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos: Valor unitário e total do item; Fabricante; Marca; Modelo/versão; Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência; indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia.

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens, conforme anexo deste Edital;

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. As propostas terão validade **mínima de 120 (cento e vinte) dias**, contados da data de sua elaboração.

6.6. A proposta será desclassificada quando apresentada em desacordo com o Edital

6.7. O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos.

6.8. As propostas apresentadas contemplarão os quantitativos fixados no Edital, e os preços ofertados para o objeto desta licitação deverão corresponder obrigatoriamente à totalidade do objeto. Não serão aceitas ofertas parciais.

6.9. O pregoeiro poderá, caso julgue necessário, solicitar mais esclarecimentos sobre a composição dos preços propostos.

6.10. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

6.11. Como requisito para participação o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências e especificações constantes no ato convocatório, bem como estar incluída no regime diferenciado e favorecido, concedido às microempresas e empresas de pequeno porte, pois atende integralmente ao disposto na Lei Complementar nº 123/2006.

6.12. Se por motivo de força maior, a adjudicação não ocorrer dentro do período de validade da proposta e caso persista o interesse do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, este poderá solicitar prorrogação da validade por igual período.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital,





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência, anexo I deste Edital.

7.3. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante (no ambiente Comprasgov campo destinado à descrição do objeto); e apresentar valor simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatível com os praticados no mercado e com os custos estimados para a execução do objeto.

7.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.5. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.9. O lance deverá ser ofertado pelo **valor global do grupo, conforme esteja parametrizado no sistema, respeitado como limite máximo de cada item que compõe o grupo os valores máximos estimados do item constantes no Anexo IV deste edital.**

7.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.11. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

7.12. **O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta **deverá ser de “ R\$ 1,00 (UM REAL) ”.**

7.13. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“ABERTO/FECHADO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.14. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.15. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.15.1. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.16. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

7.16.1. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.17. Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.18. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.19. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.20. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.21. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **vinte e quatro horas** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes no sítio eletrônico utilizado para divulgação www.gov.br/compras/pt-br (Comprasgov-SIASG).

7.22. O Critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR GRUPO**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

7.23. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.24. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015, e no art. 8º da Lei Estadual nº 8.417, de 2016.

7.25. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.26. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.27. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.28. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.29. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.30. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, ao objeto produzido:

7.30.1. No País;

7.30.2. Por empresas brasileiras;

7.30.3. Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.30.4. Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

7.30.5. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou lances empatados.

7.31. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.31.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.31.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo mínimo de **duas horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, conforme Anexo III deste Edital (Modelo de Proposta) acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, prorrogáveis, a critério do **Corpo de Bombeiros Militar do Pará/Comissão Permanente de Licitação**.

7.32. Após o envio da documentação de proposta, o Pregoeiro examinará a compatibilidade do preço ofertado em relação ao valor estimado para a aquisição.

7.33. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. Encerrada a etapa de negociação e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto Federal nº 10.024/2019 e no art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto Estadual nº 534/2020.

8.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.3. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 3º do artigo 43 da Lei nº 8.666, de 1993, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.4.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo mínimo de **02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

8.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.5.3. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.6. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço.

8.6.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.6.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade. Sendo reiniciada somente após comunicação prévia e expressa aos Licitantes no site Compras Governamentais, observada a antecedência mínima de 24 (vinte e quatro horas).

8.9. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO.

9.1. Recomenda-se que todos os documentos solicitados neste Item (Habilitação) sejam ordenados na sequência que são requeridos no edital, em arquivos separados e devidamente nomeados individualmente com o seu conteúdo (Contendo o item de exigência do Edital e a descrição do documento, por exemplo: 9.2.a – SICAF; 9.16.3 – Ato Constitutivo), não sendo recomendado o envio em arquivo único contendo todas as peças, pois dificulta a análise de conformidade e, por vezes pode mascarar irregularidades.

9.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://certidoes.cgu.gov.br/>)

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

d) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0:>);

9.2.1. Para a consulta de licitantes de pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

9.2.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.2.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.2.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.2.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.2.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

9.2.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.3. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada “On-Line” no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF nos documentos por ele abrangidos, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômico-financeira e habilitação técnica, conforme especificado neste Edital.

9.4. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.5. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019 e art. 43 do Decreto Estadual nº 534/2020.

9.6. Aplicam-se as disposições do Decreto Estadual nº 878/2008, no que couber, às microempresas e empresas de pequeno porte;

9.7. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo mínimo de **02 (duas horas)**, sob pena de inabilitação.

9.8. Os licitantes que não atenderem as exigências para habilitação parcial no SICAF, deverão apresentar documentos que supram tais exigências.

9.9. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante a apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados à Comissão Permanente de Licitação.

9.10. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.11. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.11.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferentes números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.12. Ressalvado o disposto quanto aos documentos existentes e devidamente atualizados no SICAF, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir:

9.13. Apresentar Documento Oficial com Foto dos sócios (Exemplo: RG, CNH, Passaporte, Carteira de Trabalho);

9.14. Habilitação jurídica:

9.14.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

9.14.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.14.3. No caso de sociedade empresária, empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI ou Sociedade Limitada Unipessoal (SLU): ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.14.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.14.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.14.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

9.14.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.15. Regularidade fiscal e trabalhista:

9.15.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, o qual possua CNAE relacionado ao objeto pretendido;

9.15.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.15.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.15.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.15.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.15.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.15.7. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos Estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.15.8. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.16. Qualificação Econômico-Financeira:

9.16.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

9.16.1.1. Será admitido para fins de comprovação do item acima a certidão positiva com efeito de certidão negativa para processos de Falência;

9.16.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

9.16.2.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto Federal nº 8.538, de 2015);

9.16.2.2. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

9.16.2.3. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

9.16.3. Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

9.16.4. As empresas, que apresentarem resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o patrimônio líquido não inferior a 10% (dez por cento) do valor total estimado para o(s) GRUPO(S) ao(s) qual(is) concorre.

9.16.4.1. Nas situações de fornecimento de bens para pronta entrega, fica dispensada a exigência de patrimônio líquido.

9.17. Qualificação Técnica:

9.17.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

9.17.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

9.17.1.2. Atestado (s) de Capacidade Técnica Operacional, em papel timbrado da entidade emitente devendo ser fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, comprovando que a licitante forneceu satisfatoriamente os materiais pertinentes e compatíveis (correlacionados) com o objeto desta licitação, entregues com pontualidade e qualidade. Podendo ser exigido em diligência da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato de fornecimento de materiais ou de prestação de



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

serviço ou instrumento equivalente ou da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is), que deram origem ao Atestado.

9.17.1.3. Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante, conforme Parecer n. 00005/2021/CNMLC/CGU/AGU;

9.17.2. Certificado de Autorização de Funcionamento de Empresa expedido pela Vigilância Sanitária (AFE – ANVISA).

9.17.3. Licença de Funcionamento expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município sede da licitante.

9.18. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

9.19. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.19.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.20. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.21. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.22. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.23. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.24. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.25. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto

9.25.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.26. O pregoeiro poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação dos licitantes.

9.27. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.28. Se a documentação de habilitação contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, **o pregoeiro considerará a proponente inabilitada.**

9.29. As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

9.30. Serão sanados pelo pregoeiro, através de informações ou diligências requeridas, quaisquer erros evidenciados como meramente formais.

9.31. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo mínimo de **02 (duas) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, os preços unitários com no máximo 02 (duas) casas decimais, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei 8.666/93).

10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

10.6. Indicação do(s) nome(s) do(s) representante(s) legal do proponente que irá assinar todos os documentos (Ata, Contrato), originados desse certame licitatório. Caso seja procurador, apresentar procuração dentro do prazo de validade.

10.7. Indicação do nome ou razão social do proponente, número do CNPJ/MF, endereço completo, telefone fixo, celular e endereço eletrônico (e-mail), de um representante legal habilitado para prestar esclarecimentos técnicos e atender as reclamações que porventura surgirem durante o processo licitatório.

10.8. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS.

11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo **trinta minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de **três dias** para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em **outros três dias**, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA.

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

14.1. Será exigida garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação, conforme prazos mínimos e demais regras constantes no item 5.2.3 do Termo de Referência anexo a este Edital.

15. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE.

15.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

15.2. O adjudicatário terá o prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite do Adjudicatário, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, a contar da data de seu recebimento.

15.4. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

15.5. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

15.5.1. A referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

15.5.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

15.5.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

15.6. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, iniciando na data de sua assinatura.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

15.7. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público.

15.7.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

15.7.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste edital e anexos.

15.8. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação de todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, as quais, obrigatoriamente, deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato, nos termos do item XIII do art. 55 da Lei nº 8.666/1993.

15.9. Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura, a administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos de habilitação, analisada proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

16. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

16.1. As regras a cerca do reajuste de valor contratual são os estabelecidos no item 14 da Minuta de Contrato, anexo a este Edital.

17. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO.

17.1. Os critérios de aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos nos itens 5.3 e 5.5 do Termo de Referência e item 17 da Minuta de Contrato, ambos anexos a este Edital.

18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

18.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no item 4.8 do Termo de Referência itens 12 e 13 da Minuta de Contrato, anexo a este Edital.

19. DO PAGAMENTO.

19.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no item 5.4 do Termo de Referência e item 11 da Minuta de Contrato, anexo a este Edital.

20. DA FISCALIZAÇÃO

20.1. As regras de fiscalização são as estabelecidas no item 5.5 do Termo de Referência e item 17 da Minuta de Contrato, anexo a este Edital.

21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

21.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei 10.520/2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1. Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto _____

- 21.1.2.** Apresentar documentação falsa;
- 21.1.3.** Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 21.1.4.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 21.1.5.** Não manter a proposta;
- 21.1.6.** Cometer fraude fiscal;
- 21.1.7.** Comportar-se de modo inidôneo;
- 21.2.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 21.3.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 21.3.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
- 21.3.2.** Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, calculada sobre 1/12 do valor anual estimado do contrato, por dia e por ocorrência; decorrido o lapso de 30 (trinta) dias, o órgão ou entidade CONTRATANTE, deverá manifestar-se sobre o interesse na continuidade da execução do contrato;
- 21.3.3.** Na hipótese de rescisão contratual, por culpa exclusiva da CONTRATADA, a CONTRATANTE aplicará multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor anual estimado do contrato, nos termos do Inciso II, do Art. nº 87, da Lei nº 8.666, de 1993;
- 21.3.4.** O disposto nos itens anteriores não prejudicará a aplicação de outras penalidades a que esteja sujeita a CONTRATADA, nos termos dos Arts. 87 e 88 da Lei nº 8.666, de 1993, e nas disposições da Lei nº 10.520, de 2002;
- 21.3.5.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente nos termos das normas vigentes;
- 21.3.6.** Impedimento de licitar e de contratar com o Estado do Pará, pelo prazo de até cinco anos;
- 21.3.6.1.** A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.
- 21.3.7.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 21.4.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 21.5.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 2.289, de 13 de dezembro de 2018, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

21.6. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 2.289, de 13 de dezembro de 2018, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.7. O seguimento do Processo Administrativo não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Estadual resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

21.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Estado do Pará ou a Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme art. 419 da Lei Federal nº 10.406, de 2002.

21.9. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei Federal nº 9.784, de 1999, e na Lei Estadual nº 8.972, de 13 de janeiro de 2020.

21.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

21.11. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

21.12. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

22.1. Até **03 (três) dias úteis antes** da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

22.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail cplcbmpa@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Avenida Júlio César, nº 3000, Marambaia, Quartel do Corpo de Bombeiros, na Comissão Permanente de Licitação.

22.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de **02 (dois) dias úteis** contadas da data de recebimento da impugnação.

22.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

22.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, **até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada** para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, no e-mail: cplcbmpa@gmail.com.

22.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de **02 (dois) dias úteis**, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

22.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

22.8. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto

22.9. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

23.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

23.2. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, podendo revelar erros formais ou simples omissões em quaisquer documentos para fins de habilitação e classificação do proponente e que não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação.

23.3. É facultado ao pregoeiro ou autoridade superior convocar os licitantes para qualquer esclarecimento que porventura sejam necessários ao entendimento de suas propostas.

23.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

23.5. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

23.6. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.7. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.8. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

23.11. Se o vencimento cair em dia que não houver expediente ou, se este for encerrado antes da hora normal, será prorrogado para o primeiro dia útil seguinte.

23.12. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.13. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

23.14. Fica eleito o foro da Comarca de Belém/PA para julgamento das questões decorrentes do referido procedimento licitatório, que não forem dirimidas administrativamente.

23.15. O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos www.gov.br/compras/pt-br, www.compraspara.pa.gov.br e www.bombeiros.pa.gov.br,



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com

FL. Nº _____

Visto



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

permanecendo os autos do processo administrativo, no endereço **CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**, Av. Júlio César nº 3.000 - Marambaia - Belém – Pará - CEP 66.615-055 - Fone: (91) 98899-6515, com vista franqueada aos interessados.

23.16. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;

ANEXO III – Modelo de proposta de preços;

ANEXO IV – Tabela Descritiva com Quantitativos de Grupos e Valores.

Belém-PA, 27 de novembro de 2023.

JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e

Coordenador Estadual de Defesa Civil

Ordenador de despesas



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO DE CONSUMO PARA O CBMPA/2023



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

1 OBJETO

O presente Termo de Referência tem por finalidade a Aquisição dos Materiais Odontológicos de Consumo para a Diretoria de Saúde do CBMPA.

2 JUSTIFICATIVA

A referida aquisição se faz necessária para a utilização dos mais modernos e atuais Insumos Odontológicos do mercado, proporcionando um atendimento pautado na elaboração das melhores técnicas de Promoção, Prevenção e Recuperação em saúde bucal, favorecendo a Excelência no Atendimento Odontológico aos Beneficiários do CBMPA.

3 ESPECIFICAÇÃO DOS INSUMOS A SEREM ADQUIRIDOS

ITEM	PRODUTO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
LOTE 1 – MATERIAIS DESCARTÁVEIS				
1	Luvas de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Pequeno	Luvas de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Pequeno	Embalagem com 100 Unidades	120
2	Luvas de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Médio	Luvas de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Médio	Embalagem com 100 Unidades	40
3	Avental Descartável Manga Longa	Avental Descartável Manga Longa. Gramatura 20g	Embalagem com 10 Unidades	150
4	Máscara Cirúrgica Tripla Descartável	Máscara Cirúrgica Tripla Descartável com Clip Nasal e elástico auricular	Embalagem com 50 Unidades	50
5	Sugador Odontológico descartável	Sugador Odontológico descartável – Pacote com 40 Unidades	Pacote com 40 Uni	50
6	Seringa descartável de 20ml com Agulha	Seringa descartável de 20ml. Tipo bico Luer Lock com Agulha	Unidade	30
7	Álcool Etílico 70°	Álcool Etílico hidratado 70° líquido. Frasco com 1 litro	Frasco com 1 litro	80



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

8	Rolete de algodão	100% fibra de algodão; formato cilíndrico pode ser esterilizado em gás ou raio gama	Embalagem com 100 Unidades	50
9	Babador descartável Odontológico impermeável	Babador descartável Odontológico impermeável – Pacote com 100 Unidades	Pacote com 100 Unidades	10
LOTE 2 – MATERIAIS DE DENTISTICA				
10	Pasta profilática	Indicado para limpeza profilática, para remoção de manchas exógenas nas, placas, matéria alba e resíduos orais; não contém óleo; viscosidade ideal; contém flúor	Embalagem com 90 Gramas	15
11	Espelho bucal plano nº 05	Espelho bucal plano odontológico nº 05 em aço inoxidável autoclavável	Unidade	100
12	Flúor gel acidulado	Gel acidulado 1,23%	Embalagem com 200 ml	10
13	Ácido Fosfórico a 37% Gel	Seringa com ponteira metálica inox por dentro e por fora; tixotropia verdadeira sem escorrimento; para ataque ácido seletivo em esmalte; sem formação de bolha; estabilidade contínua	Embalagem com 03 Seringas de 2,5 ml	50
14	Adesivo Dentinário	Alta adesão ao esmalte dental; sem solvente; viscoso; alto grau de polimerização	Frasco com 5 ml	15
15	Resina composta fotopolimerizável	Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b)	Seringa com 4 gramas	06



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

		e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A1D		
16	Resina composta fotopolimerizável	Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A2D.	Seringa com 4 gramas	06
17	Resina composta fotopolimerizável	Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A3D.	Seringa com 4 gramas	08



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

18	Resina composta fotopolimerizável	Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A3,5B	Seringa com 4 gramas	06
19	Resina composta fotopolimerizável	Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A3E.	Seringa com 4 gramas	06
20	Hidróxido de cálcio pasta	Protetor pulpar; contém uma pasta base, uma pasta catalisadora, bloco de mistura; ausência de eugenol; alta resistência à compressão	Caixa	05
21	Ionômero de vidro para restauração	Kit com 1 frasco pó, Cor A3, 1 frasco líquido com 1 dosador pó, 1 bloco de espatulação; presa rápida; adesão ao esmalte e dentina	Caixa	15



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

22	Anestésico odontológico	Tubetes de cristal com 1,8 ml cada; prilo caína com felipressina (tubete de vidro)	Embalagem com 50 Unidades	10
23	Anestésico tópico	Benzotop 20%; embalagem com 12g	Embalagem com 12 gramas	06
24	Pasta para polimento	Ingredientes atóxicos, solúveis em água; viscosidade média, não susceptível à ação do calor; multiuso; produzida com diamante micronizado de granulação extrafina (2 a 4 microns)	Seringa com 2 gramas	04
25	Pontas diamantadas para acabamento	Kit com 7 pontas diamantadas e broqueiro autoclavável	Broqueiro com 07 pontas	06
26	Fio dental	Fio Dental de 100 metros. Resistente ao desfiamento	Unidade	12
27	Broca Odontológica nº 1011	Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1011	Unidade	10
28	Broca Odontológica nº 1012	Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1012	Unidade	10
29	Broca Odontológica nº 1013	Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1013	Unidade	10
30	Broca Odontológica nº 1014	Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1014	Unidade	10
31	Broca Odontológica nº 1015	Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1015	Unidade	10
32	Resina Flow Fotopolimerizável	Resina flow Fotopolimerizável Microhibrida, com tamanho de partículas de 0,05 a 5µ. Seringa com 02 Gramas. Cor A3.	Unidade	06
33	Resina Fotopolimerizável para colagem de Braquetes Ortodônticos	Resina Fotopolimerizável para colagem de Braquetes Ortodônticos com rastreador fluorescente. Seringa de 04 Gramas.	Unidade com 01 seringa	06



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbrmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

34	Afastador labial com Haste Metálica Tamanho Pequeno	Resistentes a autoclavagem e totalmente flexíveis. Possuem tratamento de superfície para deixá-los livre de arestas, tornando-os mais confortáveis. Visual fosco acetinado. Este acabamento auxilia ainda a aplicação em fotografias ao evitar os reflexos do flash. Aletas para afastamento das bochechas. Curvatura para encaixe dos lábios. Haste metálica. Embalagem com 02 Unidades. Tamanho Pequeno	Embalagem com 02 Unidades	02
35	Lâmina de bisturi nº 15 C	Lâmina de bisturi nº 15 C em Aço Inox Estéril - Caixa com 100 Unidades	Caixa com 100 Unidades	01
36	Pontas abrasivas. Sistema de acabamento e polimento	Pontas abrasivas. Sistema de acabamento e polimento composto por pontas abrasivas de resina e óxido de alumínio destinadas ao acabamento final de restaurações em resinas compostas, compômeros e restaurações indiretas. Caixa com 7 pontas sortidas. Ref: 0613550. Referência similar ou superior enhance.	Caixa com 7 pontas sortidas	12
37	Selante para fôssulas e fissuras fotopolimerizável à base de resina	Selante para fôssulas e fissuras fotopolimerizável à base de resina bis-gma uretano modificado, trietileno glicol dimetacrilato, bososilicato de alumínio e canforoquinona, com liberação de flúor. (kit com 2 tubos, cor opaca, com 2g de selante+seringa de ácido gel+1 cabo de pincel com 20 pontas aplicadoras). Referência similar ou superior fluorshield	Caixa	02
38	Tira de lixa de aço odontológica	Tira de lixa de aço odontológica para acabamento e polimento de restaurações dentais. 4 mm x 130 mm, composição: aço inoxidável e óxido de alumínio. Embalagem com 12	Embalagem com 12 unidades	20



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

		unidades. Referência similar adaco		
39	Tiras de lixa para resina composta	Tiras de lixa para resina composta com granulação média/fina com centro neutro impermeáveis para acabamento e polimento. Dorso de poliéster coberto com abrasivo de óxido de alumínio disperso em resina: dimensões aprox. 4 mm x 170 mm 1954b caixas com 150 unidades. Referência similar 3m.	caixas com 150 unidades	03
40	Matriz de poliéster	Matriz de poliéster, pré cortada, uso odontológico, para restauração de resina ou silicato. (caixa com 50 tiras 100x10x0, 05).	caixa com 50 tiras	03
41	Cunhas de madeira	Cunhas odontológicas interdentaes de madeira sortidas colorida p/travamento das matrizes (caixa com 100 unidade). Referência similar ou superior tdv 4959	caixa com 100 unidade	02
42	Cunhas reflexivas	Cunhas reflexivas para uso em procedimentos restauradores com função óptica de auxílio à polimerização da resina na região proximal. Caixa com 20 unidade.	Caixa com 20 unidade.	03
43	Placa de vidro odontológica	Placa de vidro nº 10 média polida	Unidade	08
LOTE 3 – MATERIAIS DE ENDODONTIA				
44	Arco de Ostby dobrável	Arco de ostby dobrável autoclavável fabricado em poliacetal para isolamento absoluto para adultos	Unidade	04
45	Broca Endo Z	Broca Endo Z para alta rotação de 23 milímetros com ponta sem corte	Unidade	10
46	Cimento endodôntico a base de hidróxido de cálcio sem eugenol.	Cimento endodôntico a base de hidróxido de cálcio sem eugenol. Caixa contendo 01 (um) tubo de pasta base com	Caixa	02



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

		12 (doze) gramas, 01(um) tubo de pasta catalisadora com 18 (dezoito) gramas e 01 (um) bloco de papel para homogeneização do produto. Pasta base contém: óxido de cálcio, óxido de zinco, composto à base de sulfonamida, sílica. Pasta catalizadora contém: sulfato de bário, resina polimetileno metilsalicilato, dióxido de titânio, sílica, salicilato de isobutila, pigmentos.		
47	Kit de cimento de MTA	Kit de cimento de MTA contendo 02 sachês de 0.14 gramas de mta branco e frasco de 03 mililitros de água destilada.	Kit	02
48	Lima k flexofile 1ª série (15 – 40)	Lima k flexofile 1ª série (15 – 40), com 25 milímetros de comprimento de ponta ativa. Cx com 06 unidades	Caixa com 06 Unidades	05
49	Película radiográfica periapical adulto E-speed	Película radiográfica periapical adulto E-speed – caixa com 150 unidades.	Caixa com 150 Unidades	03
50	Pó de hidróxido de cálcio pró análise (p.a.)	Pó de hidróxido de cálcio pró análise (p.a.) – frasco com 10 gramas.	Frasco com 10 gramas	02
51	Solução de ácido etileno diamino tetra acético (e.d.t.a.)	Solução de ácido etileno diamino tetra acético (e.d.t.a.) – frasco com 20 ml	Frasco com 20 ml.	02
52	Solução reveladora para radiografias	Solução reveladora para radiografias – frasco com 500 mililitros.	Frasco com 500 ml.	15



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

53	Solução fixadora para radiografias.	Solução fixadora para radiografias – frasco com 500 mililitros.	Frasco com 500 ml.	15
54	Solução de clorexidina a 2%	Solução de clorexidina a 2% – frasco com 100 mililitros	Frasco com 100 ml.	03
55	Posicionador de Filme Radiográficos Autoclavável adulto	Posicionador de Filmes Radiográficos Autoclavável adulto Embalagem com 5 unidades: Posicionador para incisivos e caninos superiores e inferiores. Posicionador para molar superior direito e inferior esquerdo. Posicionador para molar superior esquerdo e inferior direito. Posicionador para radiografia interproximal BITE WINGS. Dispositivo para mordida (03 unidades). 1 Pote para armazenamento.	Embalagem com 05 Unidades	03
56	Cone de papel absorvente	Cone de papel absorvente 15 – 40. Confeccionadas com papéis muito absorventes: garantem alto poder de secagem dos condutos radiculares. * Oferecem rigidez adequada. * Alta resistência à desintegração. * Perfeita conformação.	Embalagem com 120 Unidades	10
57	Solução de Formocressol	Solução de Formocressol. Frasco com 10 ml	Frasco com 10 ml	02
58	Solução de Milton. Solução de hipoclorito de sódio a 1,0%	Solução de hipoclorito de sódio a 1,0% - Frasco com 01 litro	Frasco com 1 Litro	08
59	Solução de hipoclorito de sódio a 2,5%	Solução de hipoclorito de sódio a 2,5% - Frasco com 01 litro	Frasco com 1 Litro	08
60	Dique de borracha (látex) para Endodontia	Dique de borracha (látex) para Endodontia recortado, na cor Azul tensão média. Caixa com 26 Unidades.	Caixa com 26 Unidades	10



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

61	Colgadura individual	Colgadura individual para revelação de filme periapical em aço inox	Unidade	30
----	----------------------	---	---------	----

4 DA FUNDAMENTAÇÃO

4.1 Da motivação

Necessidade de aquisição de materiais de uso odontológico a serem utilizados nos procedimentos realizados pela Odontoclínica do CBMPA, a fim de manter o atendimento nos parâmetros atuais, com o objetivo de atender adequadamente os militares e seus dependentes.

4.2 Dos objetivos a serem alcançados por meio da contratação

Cuidar adequadamente dos militares e dependentes no tocante à saúde bucal, ampliando ações para a promoção da saúde e qualidade de vida.

4.3 Dos benefícios resultantes da contratação

Manutenção do atendimento odontológico nos parâmetros atuais, suprimindo o déficit de quantidade deste tipo de material;

Reposição de materiais de uso odontológico a serem utilizados nos procedimentos realizados pela Assistência Odontológica do CBMPA.

4.4 Da natureza do objeto

Aquisição de bens comuns (material de uso odontológico) com padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos.

Os elementos necessários para caracterizar os materiais de uso odontológico a serem adquiridos encontram-se na tabela constante do Item 3 deste Termo de Referência.

4.5 Da seleção do fornecedor

4.5.1 Da forma e do critério de seleção

O critério de julgamento de menor preço por lote e item, visa preservar a economia de escala, ao mesmo tempo em que exerce maior atratividade perante os licitantes. Visa também assegurar a responsabilidade contratual, o princípio da padronização e ainda, tornar o processo mais célere e menos dispendioso. Além disso, não restringe o caráter competitivo do procedimento licitatório, tendo em vista que



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

as empresas fornecedoras de produtos odontológicos atendem a totalidade dos itens especificados nos lotes sem prejuízo para a Administração.

Como critério de aceitabilidade da proposta, o proponente deverá informar o Registro do Produto no Ministério da Saúde e na ANVISA, conforme sua obrigatoriedade de registro, a fim de salvaguardar a segurança e eficácia dos produtos sanitários e o controle dos fatores de risco à saúde do consumidor.

4.5.2 Da modalidade e do tipo de licitação

Por se tratar de aquisição de bens comuns é necessário que seja realizado um processo licitatório na modalidade de pregão (Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002).

4.5.3 Dos critérios de habilitação obrigatórios

4.5.3.1 Comprovação por meio de Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por Pessoa Jurídica de direito público ou privado, de aptidão da empresa para o fornecimento com as características do objeto licitado.

4.5.3.2 O Atestado de Capacidade Técnica deverá conter as seguintes informações:

- O Contrato que deu origem;
- O Quantitativo Contratado.

4.5.3.3 A critério da Administração poderá ser solicitado a licitante, cópias de contratos já firmados, notas fiscais, ou seja, qualquer documento que venha comprovar a veracidade das informações prestadas nos atestados, assim como a capacidade em cumprir com a logística apresentada e a viabilidade do valor ofertado.

4.5.3.4 Certificado de Autorização de Funcionamento de Empresa expedido pela Vigilância Sanitária (AFE – ANVISA).

4.5.3.5 Licença de Funcionamento expedida pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município sede da licitante.

4.6 Do impacto ambiental

Os materiais deverão, preferencialmente: utilizar componentes recicláveis, biodegradáveis e atóxicos em sua produção; serem acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs), conforme orientações previstas no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU/CGU.

4.7 Da conformidade técnica e legal

Os produtos licitados deverão estar em conformidade com as legislações pertinentes, devidamente registrados no Ministério da Saúde e na ANVISA, conforme sua obrigatoriedade de registro.

4.8 Das obrigações

4.8.1 Das obrigações do contratante

- a) Receber o objeto de acordo com o que consta neste instrumento, no edital e nos seus anexos;
- b) Devolver o objeto em desacordo com as especificações exigidas no edital;
- c) Emitir Nota de Empenho a crédito do fornecedor no valor correspondente à quantidade demandada;
- d) Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Licitante Vencedora no prazo estipulado;
- e) Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes à execução do objeto, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da aquisição;
- f) Promover o recebimento e a fiscalização do objeto, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, prazos de vigência e entregas, mediante designação de servidor(es) responsável(eis);
- g) Registrar as falhas detectadas e comunicar à empresa, por escrito, as ocorrências e advertências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte desta;
- h) Indicar servidor com competência necessária para atestar as Notas Fiscais após a verificação das especificações pertinentes;
- i) Notificar a empresa, por escrito, sobre desacordo, imperfeições ou falhas nos materiais de uso odontológicos entregues, para que sejam adotadas a medidas corretivas ou troca, caso necessário;
- j) Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela empresa.



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

4.8.2 Das obrigações da contratada

- a) Receber informações e esclarecimentos necessários ao cumprimento das condições estabelecidas no processo;
- b) Receber o atesto pelo recebimento do objeto após verificação das especificações;
- c) Receber formalmente a notificação de ocorrência de irregularidades que a fiscalização identificar na execução da aquisição do material, até para que possa a empresa proceder às correções cabíveis;
- d) Receber o pagamento nas condições estabelecidas neste instrumento;
- e) Cumprir fielmente as obrigações assumidas, conforme as especificações no Edital, no Termo de Referência e na proposta de preços apresentada pela empresa, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para entregar os produtos licitados no prazo, em local e horário indicados;
- f) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, responsabilizando-se pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, por ocasião da entrega dos objetos licitados no local indicado, incluindo os possíveis danos causados por transportadoras, sem qualquer ônus ao contratante, ressarcir os eventuais prejuízos causados ao CBMPA e/ou terceiros, provocados por irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas;
- g) Ser responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto. A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos neste subitem não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração, nem poderá onerar o objeto desta Licitação, razão pela qual a licitante vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo desolidariedade, ativa ou passiva, com o Contratante;
- h) Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Contratante, credenciando junto ao CBMPA um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender as reclamações que porventura surgirem durante a execução do objeto;
- i) Comunicar a Contratante por escrito quando por problemas técnicos os prazos citados no contrato não puderem ser cumpridos, cabendo ao CBMPA aceitar ou rejeitar as



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

justificativas;

j) Manter, durante a execução do processo de aquisição, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que sejam compatíveis com as obrigações a serem assumidas;

k) A licitante vencedora é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, sem ônus para a Contratante;

l) A empresa deverá oferecer formalmente um Termo de Garantia, nos moldes do Art. 18 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90, que deverá ser entregue junto com a entrega do objeto solicitado, com o prazo de 12 (doze) meses a partir do recebimento;

m) Aceitar os acréscimos e supressões do valor inicialmente estimado para aquisição de produtos, em até 25% (vinte e cinco por cento), nos termos do §1º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93;

n) Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme o Art. 18 do referido diploma legal.

5 DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

5.1 Dos papéis a serem desempenhados

O CBMPA promoverá a fiscalização do material, sob os aspectos quantitativos e qualitativos. A fiscalização pelo CBMPA não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor por quaisquer irregularidades na entrega do material, nem perante terceiros, ainda que resultante de imperfeições técnicas.

5.2 Da dinâmica de execução

5.2.1 Dos prazos

a) Prazo de entrega dos bens

As empresas a serem contratadas deverão fornecer os produtos ora licitados, a partir do recebimento da nota de empenho onde constarão os itens e as quantidades a ser entregues;

Os itens devem ser entregues, em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da nota de empenho;



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

Os objetos licitados serão recebidos e conferidos por servidores designados por esta Instituição.
O recebimento do objeto se dará em duas etapas:

- em **caráter provisório, no ato da entrega** dos objetos licitados, ocasião em que será verificada quantidade e condição aparente dos materiais, acompanhada da assinatura dos servidores designados para esse fim, em canhoto de fatura/nota fiscal; **definitivamente**, em até **05 (cinco) dias úteis** a contar do recebimento provisório, ocasião em que será verificada a adequação dos itens adquiridos pelos servidores designados para esse fim.

Na hipótese de ser verificada a impropriedade do material no ato do recebimento, o mesmo será imediatamente rejeitado, no todo ou em parte, mediante notificação ao fornecedor, que terá o prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação, para proceder a substituição, devendo esta arcar com todos os ônus decorrentes da ação.

5.2.2 Logística

Os produtos objeto desse processo deverá ser entregue, no seguinte local e horário, de acordo com a solicitação: Almoxarifado Central do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Pará, sito à Av. Júlio César nº 3000, Val-de-Cães – Belém/PA, CEP: 66615-055, em dias úteis, no horário compreendido entre 8h e 12h.

5.2.3 Garantias

5.2.3.1 Garantia do produto

O prazo de garantia dos materiais de uso odontológico, deverá ser de **no mínimo (90) noventa dias contra defeitos de fabricação a contar da data de entrega do material**, de acordo com a natureza do produto e da descrição técnica detalhada na tabela do Item 3 deste Termo de Referência.

Os materiais devem estar, necessariamente, acondicionados em embalagem original do fabricante, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga, contendo de forma legível o nome do responsável técnico, lote, data de fabricação e **validade de no mínimo (12) doze meses a contar da data de entrega**.

Em caso de constatação de materiais com embalagem violada e/ou danificada, fora do prazo de validade acordado, ou em desacordo com as especificações contidas neste Termo de Referência ou que porventura apresentem defeito, os mesmos deverão ser substituídos no prazo de até 10 (dez) dias a contar



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cães – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

da comunicação do CBMPA à empresa, devendo esta arcar com todos os ônus decorrentes da ação. A rejeição do objeto não justificará atrasos em relação ao prazo da entrega preestabelecido.

Ocorrendo a rejeição do objeto, a contratada será notificada pelo Fiscal de contrato, para a retirada dos mesmos dentro do prazo que lhe será fixado, cabendo-lhe efetuar as correções cabíveis.

A recusa da contratada em atender ao estabelecido no parágrafo anterior, implicará na aplicação de sanções previstas neste instrumento.

Não serão aceitos produtos com suspeita de alteração, adulteração, fraude ou falsificação, conforme disposto no art. 10 da Lei Federal nº 6.437/77 (Legislação Sanitária) e art. 273 do Código Penal Brasileiro.

5.3 Entrega dos materiais

Após o recebimento da Nota de Empenho por meio eletrônico, a empresa vencedora deverá entregar os itens em até 15 (quinze) dias corridos no endereço especificado no item 5.2.2. (Logística) deste Termo de Referência. No caso de impossibilidade de cumprimento deste prazo, o fornecedor deverá comunicar ao Contratante por escrito, cabendo o CBMPA aceitar ou rejeitar as justificativas.

O material a ser entregue deverá cumprir todas as exigências técnicas contidas neste Termo de Referência sob a condição de ser imediatamente rejeitado, no todo ou em parte, a critério do CBMPA, mediante notificação ao fornecedor, que terá o prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da notificação, para proceder a substituição, devendo esta arcar com todos os ônus decorrentes da ação

5.3.1 Do recebimento

As empresas deverão fornecer os produtos ora licitados, a partir do recebimento da nota de empenho onde constarão os itens e as quantidades a ser entregues;

- a) Os itens devem ser entregues, em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.
- b) Os objetos licitados serão recebidos e conferidos pela comissão de fiscalização por servidores designados por esta Instituição.
- c) O recebimento do objeto pela CBMPA se dará em duas etapas: em caráter provisório e definitivamente.

Na hipótese de ser verificada a impropriedade do material no ato do recebimento, o mesmo será imediatamente rejeitado, no todo ou em parte, a critério do CBMPA, mediante notificação ao fornecedor, que terá o prazo máximo de 10(dez) dias, contados da notificação, para proceder a substituição, devendo esta arcar com todos os ônus decorrentes da ação.



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

A Aceitação do objeto estará condicionada ao cumprimento dos requisitos técnicos dispostos neste Termo de Referência obrigando-se a contratada a:

- a) Entregar os produtos em local e horários especificados
- b) Com prazo de validade igual ou superior ao estipulado
- c) Em perfeito estado de apresentação

5.3.2 Do recebimento provisório

Em **caráter provisório**, no ato da entrega dos objetos licitados, ocasião em que será verificada quantidade e condição aparente dos materiais, acompanhada da assinatura dos servidores designados para esse fim, em canhoto de fatura/nota fiscal.

5.3.3 Do recebimento definitivo

Definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento provisório, ocasião em que será verificada a adequação dos itens adquiridos pelos servidores designados para esse fim.

5.4 Da forma de pagamento

Para efeito de faturamento dos dispêndios realizados com o objeto do presente certame, deverá o licitante vencedor realizar os seguintes procedimentos:

- a) Emissão e encaminhamento ao órgão ou entidade contratante de Nota Fiscal/Fatura do evento onde o objeto foi utilizado;
- b) O pagamento será efetuado pelo (a) CONTRATANTE mediante entrega da Nota Fiscal/Fatura, em 02 (duas) vias, no local indicado pelo (a) CONTRATANTE, referente ao fornecimento do objeto;
- c) A Nota Fiscal/Fatura deverá ser entregue ao (a) CONTRATANTE, acompanhada de detalhamento do valor;
- d) O pagamento será creditado em conta corrente da CONTRATADA junto ao Banco do Estado do Pará, referente a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, por meio de ordem bancária, devendo para isto ficar explicitado o nome da agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;
- e) Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância, derivada de culpa exclusiva da CONTRATADA, que impeça a liquidação da despesa, a Nota Fiscal/Fatura será devolvida a CONTRATADA pelo fiscal de contrato e o pagamento ficará pendente, até que a mesma providencie as medidas saneadoras;



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL DIRETORIA DE SAÚDE

- f) O prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, fato esse que não poderá acarretar qualquer ônus adicional para o (a) CONTRATANTE, nem deverá haver prejuízo da prestação do fornecimento pela CONTRATADA;
- g) O (A) CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se a prestação dos serviços/fornecimento estiver em desacordo com as especificações constantes no contrato;
- h) O CBMPA realizará o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias, contado do recebimento definitivo do material e da apresentação do documento fiscal correspondente;
- i) O CBMPA, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à contratada, os valores correspondentes a multas.

5.4.1 Das sanções

5.4.1.1 Nos termos do Art. 86, da Lei nº 8.666, de 1993, fica a CONTRATADA, em caso de atraso injustificado na execução do respectivo contrato, sujeita à multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, calculada sobre 1/12 do valor anual estimado do contrato, por dia e por ocorrência por localidade/município;

5.4.1.2 Na hipótese do item anterior, decorrido o lapso de 30 (trinta) dias, o órgão ou entidade CONTRATANTE, deverá manifestar-se sobre o interesse na continuidade da execução do contrato;

5.4.1.3 Na hipótese de rescisão contratual, por culpa exclusiva da CONTRATADA, a CONTRATANTE aplicará multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor anual estimado do contrato, nos termos do Inciso II, do Art. nº 87, da Lei nº 8.666, de 1993;

5.4.1.4 O disposto nos itens anteriores não prejudicará a aplicação de outras penalidades a que esteja sujeita a CONTRATADA, nos termos dos Arts. 87 e 88 da Lei nº 8.666, de 1993, e nas disposições da Lei nº 10.520, de 2002;

5.4.1.5 O valor da multa, apurado após regular procedimento administrativo, será descontado dos pagamentos eventualmente devidos à CONTRATADA;

5.4.1.6 Se o valor da multa for superior ao valor devido à CONTRATADA, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário.

5.5. Da fiscalização e gestão do contrato

A fiscalização/gestão da prestação do fornecimento objeto do contrato estará a cargo da administração do CONTRATANTE, por intermédio do Fiscal/Suplente do contrato designado pra tal finalidade, nos termos do Art. 67 da Lei nº 8.666/93, o qual registrará todas as ocorrências e deficiências verificadas e encaminhará a CONTRATADA, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA

Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415

E-mail: dscbmpa@gmail.com

CNPJ: 34.847.236.0001-80



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE SAÚDE**

Belém/Pa, 22 de novembro de 2023

HERNAN OLIVEIRA
GAIA:58665684204

Assinado de forma digital por
HERNAN OLIVEIRA
GAIA:58665684204
Dados: 2023.11.22 11:05:52 -03'00'

HERNAN OLIVEIRA GAIA – TCEL QOSBM

Chefe da Odontoclínica do CBMPA



DIRETORIA DE SAÚDE DO CBMPA

Avenida Júlio César n.º 3000 – Val-de-Cans – CEP: 66615-055 – Belém-PA
Fone: (91) 98899-6415; (91) 98899-6551/98899-6415
E-mail: dscbmpa@gmail.com
CNPJ: 34.847.236.0001-80

FL. Nº _____

Visto



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ANEXO II

MINUTA DO CONTRATO





CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO

Processo N° 2023/724690

MINUTA

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N° XXX/
2023 – CBMPA, QUE CELEBRAM
ENTRE SI CORPO DE BOMBEIROS
MILITAR DO PARÁ E A EMPRESA
XXXX, CONSOANTE AS CLÁUSULAS E
CONDIÇÕES SEGUINTE:**

O **CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ – CBMPA**, com sede na Av. Júlio César nº 3.000, bairro Marambaia, nesta cidade de Belém, inscrita no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda sob o nº 34.847.236/0001-80, como **CONTRATANTE**, representado neste ato por seu Comandante-Geral, Exmº Sr. **CEL QOBM JAYME DE AVIZ BENJÓ**, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade nº 1497930 e do CPF 411.573.622-49 e a empresa **XXXX**, Endereço: XXXXX, CEP: XXX, e-mail: XXXX, Fone: XXXX, inscrita no Cadastro Geral de Contribuintes do Ministério da Fazenda sob o nº XXXX, como **CONTRATADA**, representada neste ato pelo XXXX, portador da cédula de identidade XXX e do CPF nº XXXX, em observância à Lei nº 8.666, de 1993, à Lei nº 10.520, de 2002, e demais legislações correlatas, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:

O presente Contrato será regido pelo disposto na Lei nº 8.666, de 1993, à Lei nº 10.192, de 2001, à Lei nº 10.520, de 2002, Decreto N° 991 de 24 de Agosto de 2020, Decreto Estadual N° 534, de 04 de fevereiro de 2020, Decreto nº 878, de 31 de março de 2008.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA APROVAÇÃO DA MINUTA:

2.1 A minuta deste Contrato foi aprovada pela Comissão de Justiça do CBMPA, conforme **Parecer N°XXX/2023-COJ**, nos termos do Parágrafo Único do art. 38, da Lei nº 8.666/1993 e inciso VI.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA ORIGEM:

3.1 Este Contrato Administrativo tem como origem o Processo licitatório na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO N° XX/2023 SRP / ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° XX/2023 CBMPA**, e Processo Administrativo N° 2023/724690.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO OBJETO:

4.1 O presente Contrato tem como objeto **Aquisição dos Materiais Odontológicos de Consumo para a Diretoria de Saúde do Corpo de Bombeiros Militar do Pará**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste contrato.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA JUSTIFICATIVA:

5.1 A referida aquisição se faz necessária para a utilização dos mais modernos e atuais Insumos Odontológicos do mercado, proporcionando um atendimento pautado na elaboração das melhores técnicas de Promoção, Prevenção e Recuperação em saúde bucal, favorecendo a Excelência no Atendimento Odontológico aos Beneficiários do CBMPA.



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
N° do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO

Processo N° 2023/724690

6. CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO:

6.1. O valor global do contrato é de **R\$ XX.XXX,XX (xxxxxxxxxxxxxxxxxx)**

6.2 Segue a tabela abaixo com a descrição dos objetos:

ITEM	DESCRIÇÃO	Unidade	QT D	V UNIT.	V TOTAL
1	Luvras de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Pequeno	Embalagem com 100 Unidades	120	R\$ XX	R\$ XXXXX
2	Luvras de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Médio	Embalagem com 100 Unidades	40	R\$ XX	R\$ XXXXX
3	Avental Descartável Manga Longa	Embalagem com 10 Unidades	150	R\$ XX	R\$ XXXXX
4	Máscara Cirúrgica Tripla Descartável	Embalagem com 50 Unidades	50	R\$ XX	R\$ XXXXX
5	Sugador Odontológico descartável	Pacote com 40 Unidades	50	R\$ XX	R\$ XXXXX
6	Seringa descartável de 20ml com Agulha	Unidade	30	R\$ XX	R\$ XXXXX
7	Álcool Etílico 70°	Frasco com 1 litro	80	R\$ XX	R\$ XXXXX
8	Roleta de algodão	Embalagem com 100 Unidades	50	R\$ XX	R\$ XXXXX
9	Babador descartável Odontológico impermeável	Pacote com 100 Unidades	10	R\$ XX	R\$ XXXXX
10	Pasta profilática	Embalagem com 90 Gramas	15	R\$ XX	R\$ XXXXX
11	Espelho bucal plano nº 05	Unidade	100	R\$ XX	R\$ XXXXX
12	Flúor gel acidulado	Embalagem com 200 ml	10	R\$ XX	R\$ XXXXX
13	Ácido Fosfórico a 37% Gel	Embalagem com 03 Seringas de 2,5 ml	50	R\$ XX	R\$ XXXXX
14	Adesivo Dentinário	Frasco com 5 ml	15	R\$ XX	R\$ XXXXX
15	Resina composta fotopolimerizável	Seringa com 4 gramas	06	R\$ XX	R\$ XXXXX
16	Resina composta fotopolimerizável	Seringa com 4 gramas	06	R\$ XX	R\$ XXXXX
17	Resina composta fotopolimerizável	Seringa com 4 gramas	08	R\$ XX	R\$ XXXXX
18	Resina composta fotopolimerizável	Seringa com 4 gramas	06	R\$ XX	R\$ XXXXX
19	Resina composta fotopolimerizável	Seringa com 4 gramas	06	R\$ XX	R\$ XXXXX
20	Hidróxido de cálcio pasta	Caixa	05	R\$ XX	R\$ XXXXX
21	Ionômero de vidro para restauração	Caixa	15	R\$ XX	R\$ XXXXX
22	Anestésico odontológico	Embalagem com 50 Unidades	10	R\$ XX	R\$ XXXXX
23	Anestésico tópico	Embalagem com 12 gramas	06	R\$ XX	R\$ XXXXX
24	Pasta para polimento	Seringa com 02 gramas	04	R\$ XX	R\$ XXXXX
25	Pontas diamantadas para acabamento	Broqueiro com 07 portas	06	R\$ XX	R\$ XXXXX
26	Fio dental	Unidade	12	R\$ XX	R\$ XXXXX



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
N° do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/724690

27	Broca Odontológica nº 1011	Unidade	10	R\$ XX	R\$ XXXXXX
28	Broca Odontológica nº 1012	Unidade	10	R\$ XX	R\$ XXXXXX
29	Broca Odontológica nº 1013	Unidade	10	R\$ XX	R\$ XXXXXX
30	Broca Odontológica nº 1014	Unidade	10	R\$ XX	R\$ XXXXXX
31	Broca Odontológica nº 1015	Unidade	10	R\$ XX	R\$ XXXXXX
32	Resina Flow Fotopolimerizável	Unidade	06	R\$ XX	R\$ XXXXXX
33	Resina Fotopolimerizável para colagem de Braquetes Ortodônticos	Unidade com 01 seringa	06	R\$ XX	R\$ XXXXXX
34	Afastador labial com Haste Metálica Tamanho Pequeno	Embalagem com 02 Unidades	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
35	Lâmina de bisturi nº 15 C	Caixa com 100 Unidades	01	R\$ XX	R\$ XXXXXX
36	Pontas abrasivas. Sistema de acabamento e polimento	Caixa com 7 pontas sortidas	12	R\$ XX	R\$ XXXXXX
37	Selante para fôssulas e fissuras fotopolimerizável à base de resina	Caixa	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
38	Tira de lixa de aço odontológica	Embalagem com 12 unidades	20	R\$ XX	R\$ XXXXXX
39	Tiras de lixa para resina composta	caixas com 150 unidades	03	R\$ XX	R\$ XXXXXX
40	Matriz de poliéster	caixa com 50 tiras	03	R\$ XX	R\$ XXXXXX
41	Cunhas de madeira	caixa com 100 unidade	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
42	Cunhas reflexivas	Caixa com 20 unidade	03	R\$ XX	R\$ XXXXXX
43	Placa de vidro odontológica	Unidade	08	R\$ XX	R\$ XXXXXX
44	Arco de Ostby dobrável	Unidade	04	R\$ XX	R\$ XXXXXX
45	Broca Endo Z	Unidade	10	R\$ XX	R\$ XXXXXX
46	Cimento endodôntico a base de hidróxido de cálcio sem eugenol	Caixa	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
47	Kit de cimento de MTA	Kit	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
48	Lima k flexofile 1ª série (15 – 40)	Caixa com 06 Unidades	05	R\$ XX	R\$ XXXXXX
49	Película radiográfica periapical adulto E-speed	Caixa com 150 Unidades	03	R\$ XX	R\$ XXXXXX
50	Pó de hidróxido de cálcio pró análise (p.a.)	Frasco com 10 gramas	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
51	Solução de ácido etileno diamino tetra acético (e.d.t.a.)	Frasco com 20 ml	02	R\$ XX	R\$ XXXXXX
52	Solução reveladora para radiografias	Frasco com 500 ml	15	R\$ XX	R\$ XXXXXX
53	Solução fixadora para radiografias	Frasco com 500 ml	15	R\$ XX	R\$ XXXXXX
54	Solução de clorexidina a 2%	Frasco com 100 ml	03	R\$ XX	R\$ XXXXXX
55	Posicionador de Filme	Embalagem com 05	03	R\$ XX	R\$



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
Nº do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO

Processo N° 2023/724690

	Radiográficos Autoclavável adulto	Unidades			XXXXX
56	Cone de papel absorvente	Embalagem com 120 Unidades	10	R\$ XX	R\$ XXXXX
57	Solução de Formocressol	Frasco com 10 ml	02	R\$ XX	R\$ XXXXX
58	Solução de Milton. Solução de hipoclorito de sódio a 1,0%	Frasco com 1 Litro	08	R\$ XX	R\$ XXXXX
59	Solução de hipoclorito de sódio a 2,5%	Frasco com 1 Litro	08	R\$ XX	R\$ XXXXX
60	Dique de borracha (látex) para Endodontia	Caixa com 26 Unidades	10	R\$ XX	R\$ XXXXX
61	Colgadura individual	Unidade	30	R\$ XX	R\$ XXXXX
VALOR GLOBAL: R\$ XXX (XXXXXXXXXX).					

6.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – ESPECIFICAÇÕES:

7.1 As especificações e quantitativo do material encontram-se detalhadas abaixo.

7.1.1 Luvas de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Pequeno

7.1.2 Luvas de Procedimento em Látex Descartáveis – Tamanho Médio

7.1.3 Avental Descartável Manga Longa. Gramatura 20g

7.1.4 Máscara Cirúrgica Tripla Descartável com Clip Nasal e elástico auricular

7.1.5 Sugador Odontológico descartável – Pacote com 40 Unidades

7.1.6 Seringa descartável de 20ml. Tipo bico Luer Lock com Agulha

7.1.7 Álcool Etilico hidratado 70° líquido. Frasco com 1 litro

7.1.8 100% fibra de algodão; formato cilíndrico pode ser esterilizado em gás ou raio gama

7.1.9 Babador descartável Odontológico impermeável – Pacote com 100 Unidades

7.1.10 Indicado para limpeza profilática, para remoção de manchas exógenas nas placas, matéria alba e resíduos orais; não contém óleo; viscosidade ideal; contém flúor

7.1.11 Espelho bucal plano odontológico nº 05 em aço inoxidável autoclavável

7.1.12 Gel acidulado 1,23%

7.1.13 Seringa com ponteira metálica inox por dentro e por fora; tixotropia verdadeira sem escorrimento; para ataque ácido seletivo em esmalte; sem formação de bolha; estabilidade contínua

7.1.14 Alta adesão ao esmalte dental; sem solvente; viscoso; alto grau de polimerização

7.1.15 Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A1D

7.1.16 Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
Nº do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/724690

nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A2D.

7.1.17 Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A3D.

7.1.18 Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A3,5B

7.1.19 Resina fotopolimerizável, radiopaca, para dentes anteriores e posteriores, com todas as partículas não-aglomeradas abaixo de 100nm e tamanho médio de nanoaglomerados entre 0,6µm a 20µm. Matriz orgânica de bis-gma, udma, tegdma, pegdma e bis-ema e partículas inorgânicas de zircônia/sílica com 63,3% em volume e 78,5% em peso nas cores de esmalte (e), corpo (b) e dentina (d) e 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores translúcidas (t). Disponível em seringa com 4g, cor A3E.

7.1.20 Protetor pulpar; contém uma pasta base, uma pasta catalisadora, bloco de mistura; ausência de eu eugenol; alta resistência à compressão

7.1.21 Kit com 1 frasco pó, Cor A3, 1 frasco líquido com 1 dosador pó, 1 bloco de espatulação; presa rápida; adesão ao esmalte e dentina

7.1.22 Tubetes de cristal com 1,8 ml cada; prilo caína com felipressina (tubete de vidro)

7.1.23 Benzotop 20%; embalagem com 12g

7.1.24 Ingredientes atóxicos, solúveis em água; viscosidade média, não susceptível à ação do calor; multiuso; produzida com diamante micronizado de granulação extrafina (2 a 4 microns)

7.1.25 Kit com 7 pontas diamantadas e broqueiro autoclavável

7.1.26 Fio Dental de 100 metros. Resistente ao desfiamento

7.1.27 Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1011

7.1.28 Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1012

7.1.29 Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1013

7.1.30 Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1014

7.1.31 Broca diamantada esférica para alta rotação nº 1015

7.1.32 Resina flow Fotopolimerizável Microhíbrida, com tamanho de partículas de 0,05 a 5µ. Seringa com 02 Gramas. Cor A3.

7.1.33 Resina Fotopolimerizável para colagem de Braquetes Ortodônticos com rastreador fluorescente. Seringa de 04 Gramas.

7.1.34 Resistentes a autoclavagem e totalmente flexíveis. Possuem tratamento de superfície para deixá-los livre de arestas, tornando-os mais confortáveis. Visual



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/724690

fosco acetinado. Este acabamento auxilia ainda a aplicação em fotografias ao evitar os reflexos do flash. Aletas para afastamento das bochechas. Curvatura para encaixe dos lábios. Haste metálica. Embalagem com 02 Unidades. Tamanho Pequeno

7.1.35 Lâmina de bisturi nº 15 C em Aço Inox Estéril - Caixa com 100 Unidades

7.1.36 Pontas abrasivas. Sistema de acabamento e polimento composto por pontas abrasivas de resina e óxido de alumínio destinadas ao acabamento final de restaurações em resinas compostas, compômeros e restaurações indiretas. Caixa com 7 pontas sortidas. Ref: 0613550. Referência similar ou superior enhance.

7.1.37 Selante para fôssulas e fissuras fotopolimerizável à base de resina bis-gma uretano modificado, trietilen glicol dimetacrilato, borosilicato de alumínio e canforoquinona, com liberação de flúor. (kit com 2 tubos, cor opaca, com 2g de selante+seringa de ácido gel+1 cabo de pincel com 20 pontas aplicadoras). Referência similar ou superior fluorshield

7.1.38 Tira de lixa de aço odontológica para acabamento e polimento de restaurações dentais. 4 mm x 130 mm, composição: aço inoxidável e óxido de alumínio. Embalagem com 12 unidades. Referência similar adaco

7.1.39 Tiras de lixa para resina composta com granulação média/fina com centro neutro impermeáveis para acabamento e polimento. Dorso de poliéster coberto com abrasivo de óxido de alumínio disperso em resina: dimensões aprox. 4 mm x 170 mm 1954b caixas com 150 unidades. Referência similar 3m.

7.1.40 Matriz de poliéster, pré cortada, uso odontológico, para restauração de resina ou silicato. (caixa com 50 tiras 100x10x0, 05).

7.1.41 Cunhas odontológicas interdentaes de madeira sortidas colorida p/travamento das matrizes (caixa com 100 unidade). Referência similar ou superior tdv 4959

7.1.42 Cunhas reflexivas para uso em procedimentos restauradores com função óptica de auxílio à polimerização da resina na região proximal. Caixa com 20 unidade.

7.1.43 Placa de vidro nº 10 média polida

7.1.44 Arco de ostby dobrável autoclavável fabricado em poliacetal para isolamento absoluto para adultos

7.1.45 Broca Endo Z para alta rotação de 23 milímetros com ponta sem corte

7.1.46 Cimento endodôntico a base de hidróxido de cálcio sem eugenol. Caixa contendo 01 (um) tubo de pasta base com 12 (doze) gramas, 01(um) tubo de pasta catalisadora com 18 (dezoito) gramas e 01 (um) bloco de papel para homogeneização do produto. Pasta base contém: óxido de cálcio, óxido de zinco, composto à base de sulfonamida, sílica. Pasta catalizadora contém: sulfato de bário, resina polimetileno metilsalicilato, dióxido de titânio, sílica, salicilato de isobutyla, pigmentos.

7.1.47 Kit de cimento de MTA contendo 02 saches de 0.14 gramas de mta branco e frasco de 03 mililitros de água destilada.

7.1.48 Lima k flexofile 1ª série (15 – 40), com 25 milímetros de comprimento de ponta ativa. Cx com 06 unidades

7.1.49 Película radiográfica periapical adulto E-speed – caixa com 150 unidades.

7.1.50 Pó de hidróxido de cálcio pró análise (p.a.) – frasco com 10 gramas.

7.1.51 Solução de ácido etileno diamino tetra acético (e.d.t.a.) – frasco com 20 ml

7.1.52 Solução reveladora para radiografias – frasco com 500 mililitros.

7.1.53 Solução fixadora para radiografias – frasco com 500 mililitros.

7.1.54 Solução de clorexidina a 2% – frasco com 100 mililitros



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
Nº do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/724690

7.1.55 Posicionador de Filmes Radiográficos Autoclavável adulto Embalagem com 5 unidades: Posicionador para incisivos e caninos superiores e inferiores. Posicionador para molar superior direito e inferior esquerdo. Posicionador para molar superior esquerdo e inferior direito. Posicionador para radiografia interproximal BITE WINGS. Dispositivo para mordida (03 unidades). 1 Pote para armazenamento.

7.1.56 Cone de papel absorvente 15 – 40. Confeccionadas com papéis muito absorventes: garantem alto poder de secagem dos condutos radiculares. * Oferecem rigidez adequada. * Alta resistência à desintegração. * Perfeita conformação.

7.1.57 Solução de Formocressol. Frasco com 10 ml

7.1.58 Solução de hipoclorito de sódio a 1,0% - Frasco com 01 litro

7.1.59 Solução de hipoclorito de sódio a 2,5% - Frasco com 01 litro

7.1.60 Dique de borracha (látex) para Endodontia recortado, na cor Azul tensão média. Caixa com 26 Unidades.

7.1.61 Colgadura individual para revelação de filme periapical em aço inox

8. CLÁUSULA OITAVA – LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:

8.1 **Local de Entrega:** a entrega do objeto será realizada no Almoxarifado Geral do CBMPA, localizado na Av. Júlio César nº 3000, Marambaia, CEP: 66615-055, Belém – Pará, acompanhado de nota fiscal/fatura, a qual deverá ser enviada, preferencialmente do 1º (primeiro) ao 5º (quinto) dia útil do mês, pertinente aos materiais destinados aos quarteis da região metropolitana, a empresa vencedora deverá comunicar para o Chefe do Almoxarifado Geral através do telefone: (91) 98899-6321 a data e o horário previsto para a entrega ao CBMPA, no horário de expediente (9h às 17h), com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência

8.2 **Prazo de Entrega:** até 15 (quinze) dias após o recebimento da nota de empenho. O documento será entregue pelo fiscal do contrato.

8.3 **Número de parcelas:** de acordo com a necessidade do Setor Demandante (através de contato com o Fiscal de Contrato).

8.4. Na entrega não será aceita troca de marca ofertada na proposta.

8.5 O recebimento por parte da contratante observará o estabelecido abaixo:

8.6.1 **Recebimento provisório:** o objeto será recebido provisoriamente mediante recibo, no prazo de 05 (cinco) dias, para efeito de posterior verificação da conformidade do material entregue, de acordo com as especificações constantes neste Termo e a proposta da empresa vencedora.

8.6.2 **Recebimento Definitivo:** o objeto será recebido definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias contados a partir da data do recebimento provisório, após a verificação da qualidade (adequação às especificações técnicas, constantes deste anexo), da quantidade e da garantia do material, e após o aceite, a nota fiscal será atestada e remetida para pagamento.

8.7 No ato do recebimento, caso o objeto apresentado não esteja em conformidade com este Contrato, o item será recusado total ou parcialmente, conforme o caso, sem direito a indenização à empresa vencedora.

8.8 O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da empresa quanto aos vícios ocultos, ou seja, que só são manifestados quando da sua normal utilização pela contratante, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).

9. CLÁUSULA NONA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

9.1 O prazo de vigência deste Contrato será de 12 (doze) meses, iniciando na data



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
Nº do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/724690

de sua assinatura.

9.2 A vigência será de: __/__/__ até __/__/__.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Corpo de Bombeiros Militar do Pará deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Unidade Gestora: 310101

Unidade Orçamentária: 31101

Programa de Trabalho: 06.303.1502.8277

Fonte de Recurso: 01500000001

Detalhamento da Fonte de Recurso: 000000

Natureza da Despesa: 339030

Plano Interno: 1050008277C

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO:

11.1 Para efeito de faturamento dos dispêndios realizados com o objeto do presente certame, deverá o licitante vencedor realizar os seguintes procedimentos: a) Emissão e encaminhamento ao órgão ou entidade contratante de Nota Fiscal/Fatura do evento onde o objeto foi utilizado;

11.2 O pagamento será efetuado pelo (a) CONTRATANTE mediante entrega da Nota Fiscal/Fatura, em 02 (duas) vias, no local indicado pelo (a) CONTRATANTE, referente ao fornecimento do objeto;

11.3 A Nota Fiscal/Fatura deverá ser entregue ao (a) CONTRATANTE, acompanhada de detalhamento do valor;

11.4 O pagamento será creditado em conta corrente da CONTRATADA junto ao Banco do Estado do Pará, referente a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, por meio de ordem bancária, devendo para isto ficar explicitado o nome da agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito;

11.5 Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância, derivada de culpa exclusiva da CONTRATADA, que impeça a liquidação da despesa, a Nota Fiscal/Fatura será devolvida a CONTRATADA pelo fiscal de contrato e o pagamento ficará pendente, até que a mesma providencie as medidas saneadoras;

11.6 O prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, fato esse que não poderá acarretar qualquer ônus adicional para o (a) CONTRATANTE, nem deverá haver prejuízo da prestação do fornecimento pela CONTRATADA;

11.7 O (A) CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se a prestação dos serviços/fornecimento estiver em desacordo com as especificações constantes no contrato;

11.8 O CBMPA realizará o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias, contado do recebimento definitivo do material e da apresentação do documento fiscal correspondente;

11.9 O CBMPA, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à contratada, os valores correspondentes a multas.

11.10 DADOS BANCÁRIOS

Será creditada na conta bancária:

BANCO: XXXX – AGÊNCIA: XXXXX – CONTA CORRENTE: XXXXXXXX



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/724690

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADA:

12.1 Receber informações e esclarecimentos necessários ao cumprimento das condições estabelecidas no processo;

12.2 Receber o atesto pelo recebimento do objeto após verificação das especificações;

12.3 Receber formalmente a notificação de ocorrência de irregularidades que a fiscalização identificar na execução da aquisição do material, até para que possa a empresa proceder às correções cabíveis;

12.4 Receber o pagamento nas condições estabelecidas neste instrumento;

12.5 Cumprir fielmente as obrigações assumidas, conforme as especificações no Edital, no Termo de Referência e na proposta de preços apresentada pela empresa, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para entregar os produtos licitados no prazo, em local e horário indicados;

12.6 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, responsabilizando-se pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, por ocasião da entrega dos objetos licitados no local indicado, incluindo os possíveis danos causados por transportadoras, sem qualquer ônus ao contratante, ressarcir os eventuais prejuízos causados ao CBMPA e/ou terceiros, provocados por irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas;

12.7 Ser responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto. A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos neste subitem não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração, nem poderá onerar o objeto desta Licitação, razão pela qual a licitante vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo desolidariedade, ativa ou passiva, com o Contratante;

12.8 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Contratante, credenciando junto ao CBMPA um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender as reclamações que porventura surgirem durante a execução do objeto;

12.9 Comunicar a Contratante por escrito quando por problemas técnicos os prazos citados no contrato não puderem ser cumpridos, cabendo ao CBMPA aceitar ou rejeitar as justificativas;

12.10 Manter, durante a execução do processo de aquisição, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que sejam compatíveis com as obrigações a serem assumidas;

12.11 A licitante vencedora é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, sem ônus para a Contratante;

12.12 A empresa deverá oferecer formalmente um Termo de Garantia, nos moldes do Art. 18 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90, que deverá ser entregue junto com a entrega do objeto solicitado, com o prazo de 12 (doze) meses a partir do recebimento;

12.13 Aceitar os acréscimos e supressões do valor inicialmente estimado para aquisição de produtos, em até 25% (vinte e cinco por cento), nos termos do §1º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93;

12.14 Os produtos deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
Nº do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79

EM 27/11/2023 09:42 (Hora Local) - Aut. Assinatura: 163064B6710D21C8.2CD4B5057BF79052.BB12BFD8092D6E23.4DEC41DA4D975407
ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: ALBERTO SILVA DOS SANTOS (Lei 11.419/2006)



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/724690

do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme o Art. 18 do referido diploma legal.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

13.1 Receber o objeto de acordo com o que consta neste instrumento, no edital e nos seus anexos;

13.2 Devolver o objeto em desacordo com as especificações exigidas no edital;

13.3 Emitir Nota de Empenho a crédito do fornecedor no valor correspondente à quantidade demandada;

13.4 Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Licitante Vencedora no prazo estipulado;

13.5 Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes à execução do objeto, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentro das normas e condições da aquisição;

13.6 Promover o recebimento e a fiscalização do objeto, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, prazos de vigência e entregas, mediante designação de servidor(es) responsável(is);

13.7 Registrar as falhas detectadas e comunicar à empresa, por escrito, as ocorrências e advertências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte desta;

13.8 Indicar servidor com competência necessária para atestar as Notas Fiscais após a verificação das especificações pertinentes;

13.9 Notificar a empresa, por escrito, sobre desacordo, imperfeições ou falhas nos materiais de uso odontológicos entregues, para que sejam adotadas as medidas corretivas ou troca, caso necessário;

13.10 Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela empresa

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – REAJUSTE CONTRATUAL:

14.1 Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA)/IBGE ou outro índice que venha a substituí-lo exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

14.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

14.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

14.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

14.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/724690

14.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

14.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS SANÇÕES:

15.1 Nos termos do Art. 86, da Lei n° 8.666, de 1993, fica a CONTRATADA, em caso de atraso injustificado na execução do respectivo contrato, sujeita à multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, calculada sobre 1/12 do valor anual estimado do contrato, por dia e por ocorrência por localidade/município;

15.2 Na hipótese do item anterior, decorrido o lapso de 30 (trinta) dias, o órgão ou entidade CONTRATANTE, deverá manifestar-se sobre o interesse na continuidade da execução do contrato;

15.3 Na hipótese de rescisão contratual, por culpa exclusiva da CONTRATADA, a CONTRATANTE aplicará multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor anual estimado do contrato, nos termos do Inciso II, do Art. n° 87, da Lei n° 8.666, de 1993;

15.4 O disposto nos itens anteriores não prejudicará a aplicação de outras penalidades a que esteja sujeita a CONTRATADA, nos termos dos Arts. 87 e 88 da Lei n° 8.666, de 1993, e nas disposições da Lei n° 10.520, de 2002; 5.4.1.5 O valor da multa, apurado após regular procedimento administrativo, será descontado dos pagamentos eventualmente devidos à CONTRATADA;

15.5 Se o valor da multa for superior ao valor devido à CONTRATADA, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA RESCISÃO:

16.1 A inexecução total ou parcial deste contrato ensejará a sua rescisão nos termos dos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem prejuízo do disposto nos artigos 86 a 88 mesma Lei.

16.2 Na hipótese de rescisão, a CONTRATANTE poderá reter créditos e promover a cobrança judicial ou extrajudicial de perdas e danos, a fim de se ressarcir de prejuízos que a advierem do rompimento.

16.3 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

16.4 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei n° 8.666, de 1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO:

17.1 A fiscalização/gestão da prestação do fornecimento objeto do contrato ou documento equivalente estará a cargo da administração, do CONTRATANTE, por intermédio do fiscal do contrato ou responsável designado para tal finalidade, nos termos do art. 67 da Lei n° 8.666/93, o qual registrou todas as ocorrências e deficiências verificadas e encaminhará a ocorrência à CONTRATADA, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA GARANTIA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:

18.1 O prazo de garantia dos materiais de uso odontológico, deverá ser de no mínimo (90) noventa dias contra defeitos de fabricação a contar da data de entrega



Avenida Júlio César, n° 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
N° do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo Nº 2023/724690

do material, de acordo com a natureza do produto e da descrição técnica detalhada na tabela do Item 3 deste Termo de Referência.

18.2 Os materiais devem estar, necessariamente, acondicionados em embalagem original do fabricante, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga, contendo de forma legível o nome do responsável técnico, lote, data de fabricação e validade de no mínimo (12) doze meses a contar da data de entrega.

18.3 Em caso de constatação de materiais com embalagem violada e/ou danificada, fora do prazo de validade acordado, ou em desacordo com as especificações contidas neste Termo de Referência ou que porventura apresentem defeito, os mesmos deverão ser substituídos no prazo de até 10 (dez) dias a contar da comunicação do CBMPA à empresa, devendo esta arcar com todos os ônus decorrentes da ação. A rejeição do objeto não justificará atrasos em relação ao prazo da entrega preestabelecido.

18.4 Ocorrendo a rejeição do objeto, a contratada será notificada pelo Fiscal de contrato, para a retirada dos mesmos dentro do prazo que lhe será fixado, cabendo-lhe efetuar as correções cabíveis.

18.5 A recusa da contratada em atender ao estabelecido no parágrafo anterior, implicará na aplicação de sanções previstas neste instrumento.

18.6 Não serão aceitos produtos com suspeita de alteração, adulteração, fraude ou falsificação, conforme disposto no art. 10 da Lei Federal nº 6.437/77 (Legislação Sanitária) e art. 273 do Código Penal Brasileiro.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS CASOS OMISSOS:

19.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e Decreto nº 10.024/2019, Decreto Estadual nº 534/2020 e demais normativos de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO:

20.1 Este contrato poderá ser alterado nos termos do disposto no artigo 65, da Lei nº 8.666/93, mediante a formalização do correspondente Termo de Aditamento.

20.2 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto deste CONTRATO, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de seu valor inicial atualizado, salvo as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes ultrapassar o limite indicado.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO CASO FORTUITO E DA FORÇA MAIOR:

21.1 As obrigações do presente Contrato suspender-se-ão sempre que ocorrerem circunstâncias alheias à vontade, controle e ação das partes, causadas por motivo de força maior ou caso fortuito, na forma do Código Civil, desde que sua ocorrência seja alegada e comprovada no prazo de 48 (quarenta e oito) horas. Serão considerados casos fortuitos, ou de força maior, para efeito de rescisão contratual unilateral ou não aplicação de multas, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a realização da entrega do objeto do Acordo no local indicado:



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/724690

- 21.2 Greve geral;
 - 21.3 Interrupção dos meios normais de transportes que impeça a locomoção do pessoal;
 - 21.4 Calamidade pública;
 - 21.5 Acidentes, sem culpa da Contratada, que impliquem em retardamento da execução da atividade;
 - 21.6 Consequências, devidamente comprovadas, de condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais e não passíveis de previsão;
 - 21.7 Eventuais atrasos decorrentes de dificuldades técnicas que venham a requerer a modificação do(s) Projeto(s) e Especificações, desde que autorizada pela CONTRATANTE;
- outros casos que se enquadrem no Parágrafo Único, do art. 393, do Código Civil Brasileiro.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA

Qualquer dos motivos acima enumerados deverá ser devidamente justificado pela Contratada perante a CONTRATANTE, por escrito.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA

Sempre que ocorrerem situações que impliquem em caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado à CONTRATANTE, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

22. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO:

22.1 O presente Contrato será publicado sob forma de extrato no Diário Oficial do Estado do Pará, no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da data de sua assinatura, de conformidade com o que dispõe o art. 28, § 5º da Constituição Estadual.



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
Nº do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO**

Processo N° 2023/724690

23. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DO FORO:

23.1 É competente o Foro da Justiça Estadual, Estado do Pará, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir todas as questões relativas ou resultantes do presente Contrato.

23.2 E por assim acordarem, as partes declaram aceitar todas as disposições estabelecidas neste Contrato que, lido e achado conforme, vai assinado pelos representantes e testemunhas a seguir, a todo o ato presente.

Belém, de de 2023

JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Comandante-Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

Representante da Empresa
EMPRESA

TESTEMUNHAS:

1ª _____
CPF N°

2ª _____
CPF N°



Avenida Júlio César, nº 3000 – Marambaia, CEP: 66.615-055, Belém-PA
Fone: (91) 98899-6316
E-mail: contratoscbmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 0087517.6700.4E6.A5826B9C80E8D2B02E
Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>
N° do Protocolo: 2023/724690 Anexo/Sequencial: 79



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. Nº _____

Visto

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

MODALIDADE: PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº 012/2023 - CBMPA.

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS**

A (Razão Social da licitante) _____, inscrita no CNPJ/MF sob no _____ instalada a _____ (endereço completo), Município de _____, Estado do _____, apresenta proposta para fornecimento de _____, de acordo com o quadro abaixo:

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
Preço Global: R\$ XXXXXXX						

OBS 1: Declaro que nos preços aqui propostos estão incluídos todos os custos e despesas, inclusive os relativos a frete, mão-de-obra, tributos em geral, contribuições sociais, para fiscais, comerciais, serviços de instalação e outros, inerentes ao objeto do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2023 - CBMPA.

OBS 2: Apresentação detalhada dos objetos que serão fornecidos (especificar quantidade, marca e modelo)

Prazo de validade: ____ (não inferior a 120 dias).

Nome do Credor: _____

Banco: _____ agência: _____ conta corrente _____.

Data da proposta

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE
NOME COMPLETO E RG OU CPF



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com

FL. Nº _____

Visto _____



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ANEXO IV

TABELA DESCRITIVA COM QUANTITATIVOS DE GRUPOS E VALORES.

QUAISQUER DIVERGÊNCIAS ENTRE A CODIFICAÇÃO DO COMPRASGOV E A ESPECIFICAÇÃO/UNIDADE DOS ITENS DESTES ANEXOS, PERMANECE ESTA ÚLTIMA.

GRUPO 01 - EXCLUSIVO ME/EPP						
GRUPO	ITEM TR	DESCRIÇÃO	QTD	UND	VALOR UNIT. MÁX. ACEITÁVEL	VALOR TOTAL MÁX. ACEITÁVEL
1	1	LUVAS DE PROCEDIMENTO EM LÁTEX DESCARTÁVEIS - TAMANHO P - CX 100 UN	120	CX	R\$ 17,82	R\$ 2.138,40
	2	LUVAS DE PROCEDIMENTO EM LÁTEX DESCARTÁVEIS- TAMANHO MÉDIO - CX 100 UN	40	CX	R\$ 17,25	R\$ 690,00
	3	AVENTAL DESCARTÁVEL MANGA LONGA. - PCT. 10 UN	150	PCT	R\$ 40,93	R\$ 6.139,50
	4	MÁSCARA CIRÚRGICA TRIPLA DESCARTÁVEL CX 50 UN	50	CX	R\$ 13,10	R\$ 655,00
	5	SUGADOR ODONTOLÓGICO DESCARTÁVEL CX 40 UN	50	CX	R\$ 6,25	R\$ 312,50
	6	SERINGA DESCATÁVEL DE 20ML COM AGULHA	30	UND	R\$ 1,10	R\$ 33,00
	7	ÁLCOOL ETÍLICO 70° - FRASCO COM 1 L	80	FRC	R\$ 9,00	R\$ 720,00
	8	ROLETE DE ALGODÃO EMB. 100 UN	50	PCT	R\$ 2,46	R\$ 123,00
	9	BABADOR DESCARTÁVEL ODONTOLÓGICO IMPERMEÁVEL EMB. 100 UN	10	CX	R\$ 17,30	R\$ 173,00
SUBTOTAL GRUPO 01 - EXCLUSIVO ME/EPP						R\$ 10.984,40





**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. N° _____

Visto _____

GRUPO 02 - EXCLUSIVO ME/EPP						
GRUPO	ITEM TR	DESCRIÇÃO	QTD	UND	VALOR UNIT. MÁX. ACEITÁVEL	VALOR TOTAL MÁX. ACEITÁVEL
2	10	PASTA PROFILÁTICA - EMB. 90G	15	EMB	R\$ 17,73	R\$ 265,95
	11	ESPELHO BUCAL PLANO N° 05	100	UND	R\$ 14,30	R\$ 1.430,00
	12	FLÚOR GEL ACIDULADO 200ML	10	EMB	R\$ 6,67	R\$ 66,70
	13	ÁCIDO FOSFÓRICO - EMB. 3 SERINGAS DE 2,5ML	50	EMB	R\$ 6,36	R\$ 318,00
	14	ADESIVO DENTINÁRIO - FRASCO COM 5ML	15	FRC	R\$ 47,55	R\$ 713,25
	15	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL - SERINGA 4G	6	SER	R\$ 289,40	R\$ 1.736,40
	16	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL - SERINGA 4G	6	SER	R\$ 289,40	R\$ 1.736,40
	17	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL - SERINGA 4G	8	SER	R\$ 289,40	R\$ 2.315,20
	18	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL - SERINGA 4G	6	SER	R\$ 289,40	R\$ 1.736,40
	19	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL - SERINGA 4G	6	SER	R\$ 289,40	R\$ 1.736,40
	20	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PASTA	5	CX	R\$ 37,36	R\$ 186,80
	21	IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÃO	15	CX	R\$ 22,18	R\$ 332,70
	22	ANESTÉSICO ODONTOLÓGICO - EMB. 50 UN	10	EMB	R\$ 156,60	R\$ 1.566,00
	23	ANESTÉSICO TÓPICO - EMB. 12G	6	EMB	R\$ 14,33	R\$ 85,98
	24	PASTA PARA POLIMENTO - SERINGA 2G	4	SER	R\$ 46,93	R\$ 187,72
	25	PONTAS DIAMANTADAS PARA ACABAMENTO - BROQUEIRO COM 07 PONTAS	6	JG	R\$ 78,60	R\$ 471,60
	26	FIO DENTAL 100M	12	UND	R\$ 2,89	R\$ 34,68
	27	BROCA ODONTOLÓGICA N° 1011	10	UND	R\$ 2,39	R\$ 23,90
	28	BROCA ODONTOLÓGICA N° 1012	10	UND	R\$ 2,14	R\$ 21,40



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com

FL. Nº _____

Visto _____



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

GRUPO 02 (CONTINUAÇÃO) - EXCLUSIVO ME/EPP						
GRUPO	ITEM TR	DESCRIÇÃO	QTD	UND	VALOR UNIT. MÁX. ACEITÁVEL	VALOR TOTAL MÁX. ACEITÁVEL
2	29	BROCA ODONTOLÓGICA Nº 1013	10	UND	R\$ 2,06	R\$ 20,60
	30	BROCA ODONTOLÓGICA Nº 1014	10	UND	R\$ 2,16	R\$ 21,60
	31	BROCA ODONTOLÓGICA Nº 1015	10	UND	R\$ 5,90	R\$ 59,00
	32	RESINA FLOW FOTOPOLIMERIZÁVEL -	6	UND	R\$ 38,00	R\$ 228,00
	33	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL PARA COLAGEM DE BRAQUETES ORTODÔNTICOS - 01 SERINGA	6	UND	R\$ 92,29	R\$ 553,74
	34	AFASTADOR LABIAL COM HASTE METÁLICA TAMANHO PEQUENO - EMB. 02 UN	2	EMB	R\$ 30,00	R\$ 60,00
	35	LÂMINA DE BISTURI Nº 15 C - CX COM 100 UN	1	CX	R\$ 65,73	R\$ 65,73
	36	PONTAS ABRASIVAS - SISTEMA DE ACABAMENTO E POLIMENTO - CX COM 7 PONTAS SORTIDAS	12	CX	R\$ 157,96	R\$ 1.895,52
	37	SELANTE PARA FÓSSULAS E FIASSURAS FOTOPOLIMERIZÁVEL À BASE DE RESINA	2	CX	R\$ 81,93	R\$ 163,86
	38	TIRA DE LIXA DE AÇO ODONTOLÓGICA - EMB. 12 UN	20	EMB	R\$ 10,96	R\$ 219,20
	39	TIRA DE LIXA PARA RESINA COMPOSTA - CX COM 150 UN	3	CX	R\$ 45,90	R\$ 137,70
	40	MATRIZ DE POLIÉSTER - CX COM 50 TIRAS	3	CX	R\$ 12,57	R\$ 37,70
	41	CUNHAS DE MADEIRA - CX COM 100 UN	2	CX	R\$ 36,60	R\$ 73,20
	42	CUNHAS REFLEXIVAS - CX COM 20 UN	3	CX	R\$ 38,43	R\$ 115,30
	43	PLACA DE VIDRO ODONTOLÓGICA	8	UND	R\$ 15,95	R\$ 127,60
SUBTOTAL GRUPO 02 - EXCLUSIVO ME/EPP						R\$ 18.744,23



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ

Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.

Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com



**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ E
COORDENADORIA ESTADUAL DE DEFESA CIVIL
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

FL. N° _____

Visto _____

GRUPO 03 - EXCLUSIVO ME/EPP						
GRUPO	ITEM TR	DESCRIÇÃO	QTD	UND	VALOR UNIT. MÁX. ACEITÁVEL	VALOR TOTAL MÁX. ACEITÁVEL
3	44	ARCO DE OSTBY DOBRÁVEL	4	UND	R\$ 11,47	R\$ 45,88
	45	BROCA ENDO Z	10	UND	R\$ 16,87	R\$ 168,70
	46	CIMENTO ENDODÔNTICO A BASE DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO SEM EUGENOL	2	CX	R\$ 252,18	R\$ 504,36
	47	KIT DE CIMENTO DE MTA	2	KIT	R\$ 304,68	R\$ 609,36
	48	LIMA K FLEXOFIL 1º SÉRIE (15 -40) - CX COM 06 UN	5	CX	R\$ 76,92	R\$ 384,60
	49	PELÍCULA RADIOGRÁFICA PERIAPICAL ADULTO E-SPEED - CX COM 150 UN	3	CX	R\$ 216,63	R\$ 649,89
	50	PÓ DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PRÓ - ANÁLISE (P.A) - FRASCO COM 10G	2	FRC	R\$ 6,76	R\$ 13,52
	51	SOLUÇÃO DE ÁCIDO ETILENO DIAMINO TETRA ACÉTICO (E.D.T.A) - FRASCO COM 20ML	2	FRC	R\$ 8,96	R\$ 17,92
	52	SOLUÇÃO REVELADORA PARA RADIOGRAFIAS - FRASCO COM 500ML	15	FRC	R\$ 28,10	R\$ 421,50
	53	SOLUÇÃO FIXADORA PARA RADIOGRAFIAS - FRASCO COM 500ML	15	FRC	R\$ 28,10	R\$ 421,50
	54	SOLUÇÃO DE CLOREXIDINA A 2% - FRASCO COM 100ML	3	FRC	R\$ 17,45	R\$ 52,35
	55	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRÁFICOS AUTOCLAVÁVEL ADULTO - EMB COM 05 UN	3	EMB	R\$ 83,93	R\$ 251,79
	56	CONE DE PAPEL ABSORVENTE EMB.COM 120 UN	10	EMB	R\$ 36,79	R\$ 367,90
	57	SOLUÇÃO DE FORMOCRESSOL - FRASCO COM 10ML	2	FRC	R\$ 8,56	R\$ 17,12
	58	SOLUÇÃO DE MILTON - SOLUÇÃO DE HIPOCLORITO DE SÓDIO A 1,0% - FRASCO COM 1 LITRO	8	FRC	R\$ 7,60	R\$ 60,80
	59	SOLUÇÃO DE HIPOCLORITO DE SÓDIO A 2,5% - FRASCO COM 1 LITRO	8	FRC	R\$ 8,43	R\$ 67,44
	60	DIQUE DE BORRACHA (LÁTEX) PARA ENDONDONTIA - CX COM 26 UN	10	CX	R\$ 28,18	R\$ 281,80
	61	COLGADURA INDIVIDUAL	30	UND	R\$ 7,51	R\$ 225,30
SUBTOTAL GRUPO 03 - EXCLUSIVO ME/EPP						R\$ 4.561,73
TOTAL GERAL PROCESSO						R\$ 34.290,36



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL – CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ
Quartel do Comando Geral – Av. Júlio César, nº 3000, Bairro: Marambaia, Belém-Pará, CEP 66.615-055.
Telefone: (91) 98899-6515 e-mail: cplcbmpa@gmail.com