**1-PARA AQUISIÇÃO E REGISTRO DE ARMA NO SIGMA, ADQUIRIDA NO COMÉRCIO ESPECIALIZADO, O MILITAR DO CBMPA DEVERÁ ENCAMINHAR OS SEGUINTES DOCUMENTOS EM SEU PROCESSO.**

* **Capa de protocolo.**
* **Ofício.**
* **Requerimento BM2.**
* **Requerimento SFPC (ANEXO C).**
* **Declaração de Lugar Seguro.**
* **Ficha de cadastro de arma de fogo no sigma.**
* **Cópia COLORIDA da Identidade Militar.**
* **GRU e Comprovante de Pagamento.**
* **Nota fiscal da Arma.**
* **OBS: Em todas as formas de aquisição E RENOVAÇÃO DE PORTE, o laudo psicológico e capacidade técnica de tiro são obrigatórios para militares da RESERVA REMUNERADA OU REFORMADOS.ART. 30 DECRETO Nº9.847 25JUN2019.**

**2-COMUNICAÇÃO DE FURTO-ROUBO-EXTRAVIO DE ARMA; PORTE OU CRAF DEVERÁ ENCAMIMHA OS SEGUINTES DOCUMENTOS EM SEU PROCESSO.**

1. **Capa de protocolo.**
2. **Ofício.**
3. **Parte comunicando o ocorrido.**
4. **Cópia da Identidade Militar.**
5. **Cópia do porte ou registro CRAF/PAF.**
6. **Boletim de ocorrência policial.**